



Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. LANZA – L. MILANI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

C.M.: CSIC8AF00Q C.F.: 94023260782 -

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "B. LANZA - L. MILANI"-CASSANO ALLO IONIO  
Prot. 0006534 del 14/06/2023  
IV (Uscita)

A tutti i docenti  
Al DSGA  
Al sito web

### Oggetto: ADEMPIMENTI FINALI - A.S. 2022/2023

Vista la circolare del Dirigente "adempimenti finali" pubblicata sul sito;  
Visto il calendario degli scrutini finali, pubblicata sul sito;  
visto il calendario degli Esami conclusivi del I ciclo, che si allega alla presente;

### vengono ribaditi i seguenti adempimenti finali:

#### Publicazione pagelle

Le pagelle degli alunni della scuola primaria e delle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado saranno pubblicate in data 20 Giugno 2023. Gli esiti delle ammissioni agli esami di stato del primo ciclo giorno 14 giugno 2023.

#### Riunioni collegiali

I docenti non impegnati negli Esami di Stato seguiranno il calendario indicato per svolgere i lavori di gruppo, come da specchietto pubblicato ed allegato alla presente. I risultati di quanto prodotto nell'ambito di tali incontri dovranno essere consegnati (relazioni, verbali, ecc.) alle docenti Papasso Rosella (scuola Infanzia e primaria) e Romano Antonia (sec. I grado) e saranno oggetto di condivisione nel Collegio dei docenti. Il Collegio dei docenti si riunirà in data **29 giugno 2023** in orario pomeridiano che sarà specificato nella convocazione.

#### Consegna dei documenti scolastici

Tutti i documenti da consegnare dovranno essere debitamente compilati in ogni parte.

Da consegnare in segreteria:

- Ogni certificazione prodotta dai genitori.
- La certificazione medica in busta chiusa con su scritto "CERTIFICATI MEDICI CLASSE." va consegnata al Responsabile di plesso;
- Relazione alunni diversamente abili;
- Relazione casi particolari;
- Registro dei verbali di classe/interclasse/intersezione

Da allegare al registro elettronico:

- Relazione finale di classe
- Relazione finale individuale (solo docenti scuola secondaria)
- Verbali di programmazione

#### Altri adempimenti

Ciascun docente:

- Verifica la completezza della compilazione del registro personale dell'insegnante;
- Consegna la eventuale dichiarazione delle attività svolte per accedere al Fondo d'Istituto;
- Consegna la scheda di rendicontazione debitamente compilata (si allega);
- Consegna la domanda di ferie.



Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. LANZA – L. MILANI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

C.M.: CSIC8AF00Q C.F.: 94023260782 -

### **Funzioni strumentali e referenti progetti FIS – Griglia di rendicontazione**

I docenti Funzioni Strumentali e i referenti dei Progetti retribuiti con il FIS dovranno consegnare **entro il 20 Giugno** presso gli Uffici di Segreteria una relazione di rendicontazione del lavoro svolto.

La scheda di rendicontazione delle attività svolte (griglia allegata) dovrà essere consegnata a partire da giorno **1 luglio e non oltre il 10 luglio 2023**, all'indirizzo mail della scuola all'attenzione del sig. Giuseppe Lacanna, con oggetto: COGNOME\_NOME\_RENDICONTAZIONE2022-23

La **domanda per il bonus** dovrà essere presentata secondo le modalità e i tempi che saranno indicati nella circolare apposita.

### **Richiesta ferie:**

I Docenti dovranno formulare richiesta formale dei giorni di ferie secondo il modulopredisposto dalla segreteria: giorni spettanti (gg. 30+2) e festività soppresse (gg. 4) compreso il sabato con l'indicazione del recapito estivo e del numero di telefono. Coloro che a qualsiasi titolo avessero fruito di ferie nel corso dell'anno scolastico dovranno ovviamente sottrarre il numero a quelle spettanti. Si precisa che, ai sensi del comma 3 dell'art.19 del C.C.N.L., ai Docenti fino al 3° anno di servizio spettano 30 giorni di ferie. Le ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionali al servizio prestato e sono compensate per la differenza tra il maturato e i giorni di sospensione presentinei periodi di nomina. La richiesta dovrà pervenire entro il 15/06/203 con l'indicazione del periodo che, comunque, non potrà essere fruito prima del 1 luglio 2023 e non dovrà superare il 31 agosto 2023. Resta inteso, che ciascun docente, salvo comprovati motivi, presterà servizio nel proprio plesso scolastico fino al 30 giugno 2023 per attività di autoformazione e di programmazione per l'a.s. 2023/24.

---

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Dr. ssa Anna LIPORACE*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*